



Emmentaler
Schützenverband

Stellenbeschreibung Feldschiessen ESV

(In der Folge wird der Einfachheit halber nur die männliche Form verwendet. Selbstverständlich gelten die Ausführungen in gleicher Weise für Frauen)

1. Stellenbezeichnung

Chef Feldschiessen des Emmentaler Schützenverbandes (ESV)

2. Eingliederung

- 2.1 Unterstellung: Präsident ESV und Feldchef KSVB
- 2.2 Überstellung: Sektionen ESV 300 m, 50 m und 25 m

3. Ziel der Stelle

- Durchführung und Organisation des Feldschiessens

4. Aufgabenbereich

4.1 Hauptaufgaben

- Verantwortung für die Vorbereitung und das Rapportwesen für das Feldschiessen
- Termingerechte Durchführung des Feldschiessens unter Beachtung der gültigen Vorschriften und Reglemente des EMD, SSV, KSVB und ESV

Feldschiessen

Freitag / Samstag

- Integration je nach Bedarf in eine Besuchsequipe
- Sicherstellung der telefonischen Verbindung zu den Kreisleitungen und Platzleitungen zweck Beantwortung dringender Fragen
- Organisation Austausch fehlender und/oder überzähliger Kranzabzeichen und Anerkennungskarten

Sonntag

zusätzlich:

- ab ca. 11.00 Uhr erreichbar für die Entgegennahme von Telefonmeldungen und Abklärungen allfälliger Unklarheiten und Fragen und Entscheid auf Grund der Reglemente Feldschiessen
- ab ca. 12.00 Uhr Büro betriebsbereit
- Empfang der Kuriere der Feldschiessenplätze
- Grobkontrolle und Veranlassung der allfällig notwendigen Korrekturen und Ergänzungen
- Entgegennahme folgender überbrachter Unterlagen:
 - Platzrangliste 6-fach
 - Absendliste pro Sektion 1-fach
 - Abrechnung Kranz- und Anerkennungskarten
 - Abrechnung überzählige Kranzabzeichen
 - Abrechnung überzählige und verschriebene Anerkennungskarten

- Erstellen der Rangliste ESV für die Sektionen nach Kategorien
- Erstellen Einzelrangliste (Gewinner Fellerpreis)
- Versand Rangliste 300 m, 50 m und 25 m an alle Vorstandsmitglieder und Ehrenmitglieder ESV sowie an die Präsidenten der SK
- Adressmeldung für das Feldschiessen des folgenden Jahres

- spätestens 18.00 Uhr:
 - Fax-Meldung an Feldchef KSVB, Pressechef KSVB und Pistolenchef KSVB (Anzahl Schützen, Kränze und Spitzenresultate für die Sektionen 300m, 50 m und 25 m)
- Pressekurzbericht mit Ranglisten der Sektionen und Pressediskette für Regionalpresse im Verbandsgebiet, Berner Zeitung und Der Bund

- In der Woche nach dem Feldschiessen:
 - Datendiskette 300 m an Feldchef KSVB
 - Datendiskette 50 m und 25 m an Pistolenchef KSVB
 - Veteranenmeldung an den Veteranenpräsidenten KSVB
 - Bestellung allfälliger fehlender Kranzabzeichen

4.2 Nebenaufgaben

- keine

5. Besondere Aufgaben

- Vertretung des ESV nach aussen, gemäss Weisungen des Präsidenten oder Vorstandsbeschluss
- Teilnahme an der Feldschiessen-Kontrolle
- Orientierung Vorstand und Präsident über die Tätigkeit
- weitere spezielle Aufgaben, die durch den Vorstand zugewiesen werden

6. Unterschriftsberechtigung

täglicher Briefverkehr

einzel

7. Gültigkeit

Diese Stellenbeschreibung wurde am 22. Juni 1999 vom Vorstand ESV genehmigt und gilt bis auf Widerruf.

Schlosswil, 22. Juni 1999

Der Stelleninhaber

Der Präsident